



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม
อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร

1. ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม พบว่ามีผลคะแนน 90.73 คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน ITA	คะแนนที่ได้ (100 คะแนน)
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	94.75	93.54
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	91.74	
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	94.85	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.99	
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.36	
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	82.06	77.22
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	71.63	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	77.97	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	97.50	
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100.00	98.75
		90.73

ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุมมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือนี้อประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 90.73 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมิน มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

11 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐13) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐14) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูด ต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

12 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือ รับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐18) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความ เท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอน ที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐14) หรือคู่มือ การให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด

17 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน หรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐11) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุป ข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ อย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

18,19 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐11) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐12) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามา มีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถาม ที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

EP5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐8) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

EP6, EP7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

EP9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐8) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

EP12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานยังไม่มีปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เป็นต้น

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ES7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ES8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (อ้างอิงจาก ๐8) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

ES10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ES13 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service (อ้างอิงจาก ๐18) ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ES14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน
หน่วยงานควรแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ o11 โดยมีข้อมูล
ครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และมีรายละเอียดความก้าวหน้า
การดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม

2. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผลการประเมิน ITA 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย 90.73
คะแนน สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา 2.58 คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. 2566องค์การ
บริหารส่วนตำบลวังหลุม มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนอง
ต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการ
เผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน
เข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยแบ่ง
การวิเคราะห์ออกเป็น 7 ประเด็นดังนี้

(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ที่	ข้อความ	คะแนน	การวิเคราะห์ ผลการประเมิน จากค่าคะแนน
1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
1	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	85.00	รักษาระดับ และพัฒนา
2	i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	88.00	รักษาระดับ และพัฒนา
3	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	95.50	รักษาระดับ และพัฒนา
4	i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่าน มีการเรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	100.00	รักษาระดับ
5	i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่ อย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่	100.00	รักษาระดับ
6	i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวัง ให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่	100.00	รักษาระดับ

	ข้อความ	คะแนน		การวิเคราะห์ ผลการประเมิน จากค่าคะแนน
		ส่วนที่ 1 อบต.วังหลุม เก็บข้อมูล	ส่วนที่ 2 สนง.ป.ป.ช เก็บข้อมูล	
2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)				
1	e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	96.63	63.50	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
2	e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	95.95	60.20	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
3	e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	95.61	60.10	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
4	e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	97.95	100.00	รักษาระดับ และพัฒนา
5	e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	95.95	60.20	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
6	e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	95.26	60.20	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
7	e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	96.28	66.80	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
3. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
1	o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00		รักษาระดับ
2	o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	0.00		ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
3	o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00		รักษาระดับ
4	o14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00		รักษาระดับ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ 99.47 คะแนนโดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ คำถาม ตั้งแต่ข้อ I1 ถึง I6 ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีการปฏิบัติงานที่ดี ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงาน ของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งหัวข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับข้อ O12 - O14 และจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนที่มาติดต่อได้อย่างรวดเร็วและตามขั้นตอน

(2) การให้บริการและระบบ E-Service

ที่	ข้อความ	คะแนน		การวิเคราะห์ ผลการประเมิน จากค่าคะแนน
		ส่วนที่ 1 อบต.วังหลุม เก็บข้อมูล	ส่วนที่ 2 สนง.ป.ป.ช เก็บข้อมูล	
1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)				
1	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	98.94		รักษาระดับ และพัฒนา
2	i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	98.94		รักษาระดับ และพัฒนา
3	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	98.94		รักษาระดับ และพัฒนา
2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)				
1	e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	96.90	63.60	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
2	e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	96.90	66.90	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
3	e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	96.90	56.80	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
4	e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	96.90	70.30	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
5	e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	95.84	66.90	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
6	e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	95.84	63.50	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
7	e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	96.84	60.00	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
8	e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	94.77	53.40	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
3. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
1	o15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100.00		รักษาระดับ
2	o16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100.00		รักษาระดับ
3	o17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00		รักษาระดับ
4	o18 E-Service	100.00		รักษาระดับ
5	o30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00		รักษาระดับ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม E1 – E5 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสารอยู่ที่ 81.72 คะแนน โดยประกอบด้วย

EP4 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศเจตนาธรมณนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบและควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐34) ที่อาจเกิดขึ้นและดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว (อ้างอิงจาก ๐35) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐28) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐27) ต่อไป

EP7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

EP11 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐17)

EP12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังไม่มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐14) และคู่มือหรือ มาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงาน ผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เป็นต้น

EP14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30)

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม จึงควรดำเนินการแก้ไขตามประเด็นดังกล่าวข้างต้น เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการและระบบ E-Service

3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ที่	ข้อความ	คะแนน		การวิเคราะห์ ผลการประเมิน จากค่าคะแนน
		ส่วนที่ 1 อบต.วังหลุม เก็บข้อมูล	ส่วนที่ 2 สนง.ป.ป.ช เก็บข้อมูล	
1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)				
1	e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย อย่างน้อยเพียงใด	96.90	63.50	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
2	e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	95.84	60.20	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
3	e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็น ต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	96.84	80.00	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
4	e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่าน ได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	96.90	60.20	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
5	1e0 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ใน กรณีที่มีเจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	96.84	70.00	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
2. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
1	o1 โครงสร้าง	100.00		รักษาระดับ
2	o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00		รักษาระดับ
3	o3 อำนาจหน้าที่	100.00		รักษาระดับ
4	o5 ข้อมูลการติดต่อ	100.00		รักษาระดับ
5	o6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00		รักษาระดับ
6	o7 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00		รักษาระดับ
7	o8 Q&A	100.00		รักษาระดับ
8	o9 Social Network	100.00		รักษาระดับ
9	o10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100.00		รักษาระดับ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม E7 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลอยู่ที่ 95.84 ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้กับประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นด้านคุณภาพการให้บริการให้สอดคล้องกับข้อ O1 – O3 และ O5 – O10

(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ที่	ข้อความ	คะแนน	การวิเคราะห์ ผลการประเมิน จากค่าคะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
1	i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	80.84	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
2	i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	98.94	รักษาระดับ และพัฒนา
3	i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	97.87	รักษาระดับ และพัฒนา
4	i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	100.00	รักษาระดับ
5	i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	100.00	รักษาระดับ
6	i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	96.77	รักษาระดับ และพัฒนา
2. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
1	o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00	รักษาระดับ
2	o35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ	100.00	รักษาระดับ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม I19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการอยู่ที่ 95.74 คะแนน ข้อ I19 อยู่ที่ 80.84 คะแนน และ I24 อยู่ที่ 96.77 คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานจริยธรรม (อ้างอิง O39)

(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ข้อความ	คะแนน	การวิเคราะห์ ผลการประเมิน จากค่าคะแนน
1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
1	i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด	97.87	รักษาระดับ และพัฒนา
2	i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด	65.65	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
3	i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่ามากน้อยเพียงใด	97.87	รักษาระดับ และพัฒนา
4	i10 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	97.87	รักษาระดับ และพัฒนา
5	i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	98.94	รักษาระดับ และพัฒนา
6	i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งมากน้อยเพียงใด	98.94	รักษาระดับ และพัฒนา
2. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
1	o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00	รักษาระดับ
2	o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00	รักษาระดับ
3	o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00	รักษาระดับ
4	o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00	รักษาระดับ
5	o20 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	รักษาระดับ
6	o21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	100.00	รักษาระดับ
7	o22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00	รักษาระดับ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม 17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใดข้อเท็จจริงพบว่า และ 18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ อยู่ที่ 92.86 คะแนน ข้อ 17 อยู่ที่ 97.87 คะแนน และข้อ 18 อยู่ที่ 65.65 คะแนน ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม บุคลากรในหน่วยงานบางราย ไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ และบุคลากรบางรายไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม จึงมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในรูปแบบการสรุปข้อมูล ผ่านช่องทางออนไลน์ (LINE, FACEBOOK) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ และจัดให้บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและบริหารงานบุคคล

ที่	ข้อความ	คะแนน	การวิเคราะห์ ผลการประเมิน จากค่าคะแนน
1.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
1	i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่าน อย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	97.87	รักษาระดับ และพัฒนา
2	i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่าน อย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	97.87	รักษาระดับ และพัฒนา
3	i15 ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	97.87	รักษาระดับ และพัฒนา
4	i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100.00	รักษาระดับ
5	i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยง ต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด	100.00	รักษาระดับ
6	i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด	98.94	รักษาระดับ และพัฒนา
7	i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด	97.87	รักษาระดับ และพัฒนา
2. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
1	o23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00	รักษาระดับ
2	o24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00	รักษาระดับ
3	o25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	รักษาระดับ
4	o26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00	รักษาระดับ
5	o39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	รักษาระดับ
6	o40 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00	รักษาระดับ
7	o41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	รักษาระดับ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พิจารณาจากข้อคำถาม 127 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจอยู่ที่ 98.76 คะแนน ข้อ 127 อยู่ที่ 97.87 คะแนน ซึ่งพิจารณาจากตัวชี้วัดดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีบุคลากรบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตนเอง ในประเด็นเกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชา ไปทำธุระส่วนตัว นอกจากนี้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลอาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และมีการออกคำสั่งแบ่งงานให้เป็นสัดส่วนและชัดเจน เพื่อป้องกันการใช้อำนาจในทางที่ไม่ควร

(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ที่	ข้อความ	คะแนน		การวิเคราะห์ ผลการประเมิน จากค่าคะแนน
		ส่วนที่ 1 อบต.วังหลุม เก็บข้อมูล	ส่วนที่ 2 สนง.ป.ป.ช เก็บข้อมูล	
1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)				
1	i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	100.00		รักษาระดับ
2	i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการ ทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	98.94		รักษาระดับ และพัฒนา
3	i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด	98.94		รักษาระดับ และพัฒนา
4	i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่ จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด	98.94		รักษาระดับ และพัฒนา
5	i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการ ตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	98.94		รักษาระดับ และพัฒนา
2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)				
1	e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	96.84	70.00	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
2	e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	96.90	66.70	ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พิจารณาจากข้อคำถาม E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ 100.00 คะแนน ข้อ E15 อยู่ที่ 96.90 คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม พบว่าผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสเท่าที่ควร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม จึงมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิง O36) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ประชาชนทราบด้วย (อ้างอิง O38)

มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหาร ส่วนตำบลวังหลุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ได้ทราบ และยึดถือปฏิบัติ เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการให้บริการ	1. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน 2. เผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ได้ทราบ และยึดถือปฏิบัติ	สำนักปลัด	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	จัดประชุมประจำเดือนระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เพื่อหารือและทบทวนปัญหาในการให้บริการประชาชน เพื่อนำไปสู่แนวทางแก้ไขปัญหา
(2) การให้บริการและระบบ E-Service				
- พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการต่างๆ เพื่อเป็นการสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินการและช่วยเพิ่มความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	1. เพื่อช่องทางการให้บริการให้สามารถติดต่อได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ได้ตอบโต้ทันที รวมถึงการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลที่อาจกระทบต่อความปลอดภัยของตัวบุคคล	ทุกกอง	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้บริการประชาชน พร้อมคู่มือการใช้งาน
(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
- มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	1. พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ 2. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	ทุกกอง	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	ติดตามความก้าวหน้าและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
- การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	1. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 2. มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ 3. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผย สามารถตรวจสอบได้	ทุกกอง	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	- ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำกับให้บุคลากรมีการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณที่เป็นปัจจุบันให้ประชาชนได้ทราบ
(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
- จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบองค์ประกอบ และเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรภายในและภายนอก	1. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 2. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน 3. ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงาน	งานพัสดุ กองคลัง	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	รายงานความก้าวหน้าทุกรอบ 6 เดือนและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งและเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	1. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลแทนตำแหน่งที่ว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การทบทวนภารกิจ รวมถึงการดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	งาน บริหารงาน บุคคล สำนักปลัด	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
<p>- จัดทำมาตรการ ดำเนินการจัดการความ เสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>- จัดทำข้อมูลกิจกรรม/ โครงการให้ครบถ้วนและ สอดคล้องตามมาตรการ</p> <p>- จัดให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม</p>	<p>1. ทำการวิเคราะห์และ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการ ป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในหน่วยงาน รับทราบและถือเป็นแนวทาง ปฏิบัติ</p> <p>2. นำผลการวิเคราะห์ ITA ไป ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>3. จัดทำมาตรฐานทาง จริยธรรมและ Do's & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในรับทราบและ ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ</p> <p>4. จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้าน จริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	สำนักปลัด	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	<p>- ประชาสัมพันธ์ มาตรการ Do's & Don'ts บนหน้า เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน</p> <p>- รายงานผลการ จัดการความเสี่ยงทุก สิ้นปี พร้อมเผยแพร่ ข้อมูลการจัดการ ความเสี่ยงบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน</p>

**ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ**

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ข้อจำกัดด้านบุคลากร
 - บุคลากรไม่เพียงพอและไม่ค่อยให้ความสำคัญเท่าที่ควร
2. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ
 - ในการจัดทำเว็บไซต์ต้องใช้งบประมาณค่อนข้างสูง เพื่อคอยดูแลหน้าเว็บไซต์ให้ตรงตามความต้องการของประชาชน
3. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี
 - บุคลากรยังไม่ให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเท่าที่ควร