



คู่มือการปฏิบัติงาน

การจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี

ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร





คำนำ

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
สี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๖๐๕๖
ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และสอดคล้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม
เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม กองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
สี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ตามเอกสารแนบ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐





สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| บทที่ ๑ บทนำ | ๑ |
| บทที่ ๒ แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม | ๒-๓ |
| บทที่ ๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม | ๔-๕ |
| บทที่ ๔ การนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ | ๖ |
| บทที่ ๕ เคำโครงการแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม | ๗ |
| บทที่ ๖ รูปแบบแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม | ๘-๑๘ |
| บทที่ ๗ แนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม | ๑๙ |

ภาคผนวก

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒๖ ๖๐๕๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙





บทที่ ๑ บทนำ

แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงทิศทางการจัด การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน และมีทิศทางสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ประกอบกับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สำหรับใช้เป็นแผนการใช้จ่ายเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้ซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนั้นกระทรวงมหาดไทยได้อาศัยอำนาจ ตามนัย ข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับเปลี่ยนจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา และ แผนพัฒนาการศึกษาสามปี เป็น "แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี" ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๐๕๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ฉบับนี้ขึ้นมา สำหรับเป็นแนวทาง ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาที่เป็นไปในทิศทางที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ปฏิบัติตามแนวทางและ หลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานแทน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายถือปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ เพื่อยึดถือเป็นแนวทาง ในการ ปฏิบัติจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ซึ่งกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นผู้จัดทำแผนดังกล่าว หรือไว้ใช้อ้างอิงมิให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ต่อไป



บทที่ ๒ แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม



๑. การกำหนดช่วงเวลา รายละเอียดในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด

การกำหนดช่วงเวลา รายละเอียดในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีให้แล้วเสร็จทันส่งให้งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด จัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม นำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ตามปฏิทินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด ดังนี้

| ขั้นตอนการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ |
|--|------------------------|
| ๑. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เก็บรวบรวมข้อมูลในส่วนเนื้อหา งานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และมีทิศทางการพัฒนาการศึกษา เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย และค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของหน่วยงานตนเอง | ภายในเดือน ก.พ.- มี.ค. |
| ๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ท าการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดร่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาได้ | ภายในเดือน ก.พ.- มี.ค. |
| ๓. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ท าการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) หลังจากที่ได้ร่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ในขั้นตอนที่ ๒ แล้ว ต้องทำการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนโอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) เพื่อนำผลวิเคราะห์ดังกล่าว ไปกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่า เป้าหมาย และกลยุทธ์ที่มีความเป็นไปได้ในการบรรลุถึง | ภายในเดือน ก.พ.- มี.ค. |
| ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ในส่วนเนื้อหาของหน่วยงานตนเอง ตามเค้าโครงที่กำหนด | ภายในเดือน ก.พ.- มี.ค. |



| ขั้นตอนการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ |
|--|---------------------------------|
| <p>๕. เมื่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หัวหน้า สถานศึกษา ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเรียงลำดับ ความสำคัญโครงการที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องการขอรับการสนับสนุนเงิน งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม</p> | <p>ภายในเดือน มี.ค</p> |
| <p>๖. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม บูรณาการแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ของกองการศึกษา และของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เพื่อจัดทำเป็นร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม</p> | <p>ภายในเดือน มี.ค. – เม.ย.</p> |
| <p>๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ให้คณะกรรมการการศึกษาของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเรียงลำดับ ความสำคัญโครงการที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ต้องการขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม</p> | <p>ภายในเดือน มี.ค. – เม.ย.</p> |
| <p>๘. ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน</p> | <p>ภายในเดือน มี.ค. – เม.ย.</p> |
| <p>๙. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ให้งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด จัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม พร้อมทั้งแนบบัญชีการเรียงลำดับความสำคัญโครงการที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ต้องการขอรับการสนับสนุนเงิน งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบล ดันสังกัดไปพร้อมกันด้วย ทั้งนี้เพื่อให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม นำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ต่อไป</p> | <p>ภายในเดือน มี.ค. – เม.ย.</p> |





บทที่ ๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

ขั้นตอนที่ ๑ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม/สถานศึกษา แล้วแต่กรณี เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของหน่วยงานตนเอง

สถานศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ดังนี้

๑) ข้อมูลจากล่างขึ้นบน (Bottom-up) ได้แก่

(๑) ปัญหาที่สถานศึกษาต้องแก้ไข เช่น ผลการประเมินคุณภาพภายใน ผลการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ. ที่สถานศึกษาจะต้องเร่งพัฒนาให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ปัญหาเด็กอ่านหนังสือไม่ออก ปัญหาเด็กอ่านหนังสือไม่ได้ ปัญหาพฤติกรรมนักเรียน ปัญหาพฤติกรรมครู ปัญหาการขาดครู ปัญหาคุณภาพของครู ปัญหาการพัฒนาครู ปัญหาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก ปัญหาถนน ภายในสถานศึกษา ชำรุด ปัญหาสนามกีฬาชำรุด ปัญหาสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอนหรือครุภัณฑ์ทางการศึกษา ชำรุด ปัญหาค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ปัญหา การบริหารงานของสถานศึกษา เป็นต้น

(๒) ความต้องการของสถานศึกษา เช่น ครู สื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์การเรียนการสอน สนามกีฬา ต่างๆ (สนามฟุตบอล สนามบาสเกตบอล สนามวอลเลย์บอล ฯลฯ) เครื่องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการภาษา ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ อาคารเรียน เป็นต้น

(๓) ปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา ได้แก่ ผู้เรียน พ่อ แม่ ผู้ปกครอง ครู ผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และชุมชน

๒) ข้อมูลจากบนลงล่าง (Top-down) ได้แก่

(๑) รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน/หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

(๒) มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา หรือในกรณีที่สถานศึกษาไม่มีมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาสามารถใช้มาตรฐานการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้

(๓) มาตรฐานการศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

(๔) มาตรฐานการศึกษาชาติ

(๕) นโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ ๒ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ทำการวิเคราะห์ข้อมูล เชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดร่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาได้



ขั้นตอนที่ ๓ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ทำการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis)

หลังจากที่ได้ร่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ในขั้นตอนที่ ๒ แล้ว จะต้องทำการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) โดยใช้เทคนิค การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) เพื่อนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่มีความเป็นไปได้ ในการบรรลุถึง

ขั้นตอนที่ ๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และสถานศึกษา แล้วแต่กรณีจัดทำร่างแผนพัฒนา การศึกษาสี่ปีของหน่วยงานตนเอง ตามเค้าโครงที่กำหนด

ขั้นตอนที่ ๕ สถานศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาให้คณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๖ หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ขั้นตอนที่ ๗ สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบ จาก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประกาศใช้แล้ว ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม โดยให้สถานศึกษาเรียงลำดับความสำคัญโครงการที่สถานศึกษาต้องการขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจาก องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุมต้นสังกัดไปพร้อมกันด้วย

ขั้นตอนที่ ๘ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม บูรณาการแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เพื่อจัดทำเป็นร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

ขั้นตอนที่ ๙ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม เสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ให้คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม พิจารณาให้ความ เห็นชอบ และเรียงลำดับ ความสำคัญโครงการที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ต้องการขอรับ การสนับสนุนเงินงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

ขั้นตอนที่ ๑๐ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลวังหลุม ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ขั้นตอนที่ ๑๑ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์การ บริหารส่วนตำบลวังหลุม ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ให้งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด จัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม พร้อมทั้งแนบบัญชี การเรียงลำดับความสำคัญโครงการที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ต้องการขอรับการสนับสนุนเงิน งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ต้นสังกัด ไปพร้อมกันด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม นำไปใช้เป็นข้อมูล ในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ต่อไป





บทที่ ๕ แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

- คำนำ -

แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

(พ.ศ. -)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

๑.๒ วิสัยทัศน์

๑.๓ พันธกิจ

๑.๔ เป้าประสงค์

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ





บทที่ ๖ รูปแบบแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม



แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

(พ.ศ. -)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร



สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปีงบประมาณที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการทำงานพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ภาคผนวก

- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
- รายงานการประชุมของฯ ที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
- ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

ฯลฯ

คณะผู้จัดทำ



บทที่ ๑ บทนำ

กล่าวโดยสรุปย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

๑.๑ วิสัยทัศน์

“.....”

๑.๒ พันธกิจ

๑)

๒)

๓)

๔)

ฯลฯ

๑.๓ เป้าประสงค์

| เป้าประสงค์ (Goals) | ตัวชี้วัด (KPIs) | ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data) | ค่าเป้าหมาย (Targets) | | | | |
|------------------------|---------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | ปี ๖๑-๖๔ | ปี ๖๑ | ปี ๖๒ | ปี ๖๓ | ปี ๖๔ |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |



รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด :
๒. ขอบเขตความหมาย :
๓. หน่วยวัด :
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔) :
๕. วิธีการคำนวณ :
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล :
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน :



บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในปีงบประมาณที่ผ่านมา

เกริ่นนำว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีการกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่าอย่างไร มีการกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ไว้ว่าอย่างไร ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ได้ดำเนินการในยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ใดบ้าง ในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ มีโครงการอะไรบ้าง จากนั้น นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวว่าบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายมาก-น้อยเพียงใด เพราะอะไร โดยต้องนำเสนอผลการประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ไปปฏิบัติในรอบแผนที่ผ่านมา ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ซึ่งอาจนำเสนอในรูปแบบตารางได้ เช่น

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

| โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | | เป้าหมาย | | ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ |
|-----------------|--------------|----------------|------------|----------------|---|
| | ที่ตั้งไว้ | ผลการดำเนินงาน | ที่ตั้งไว้ | ผลการดำเนินงาน | |
| ๑. โครงการ..... | | | | | |
| ๒. โครงการ..... | | | | | |
| ๓. โครงการ..... | | | | | |
| ๔. โครงการ..... | | | | | |
| ๕. โครงการ..... | | | | | |
| ฯลฯ | | | | | |

๑.๒ กลยุทธ์.....

| โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | | เป้าหมาย | | ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ |
|-----------------|--------------|----------------|------------|----------------|---|
| | ที่ตั้งไว้ | ผลการดำเนินงาน | ที่ตั้งไว้ | ผลการดำเนินงาน | |
| ๑. โครงการ..... | | | | | |
| ๒. โครงการ..... | | | | | |
| ๓. โครงการ..... | | | | | |
| ๔. โครงการ..... | | | | | |
| ๕. โครงการ..... | | | | | |
| ฯลฯ | | | | | |



๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

| โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | | เป้าหมาย | | ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ |
|-----------------|--------------|--------------------|------------|--------------------|---|
| | ที่ตั้งไว้ | ผลการ ดำเนินงาน | ที่ตั้งไว้ | ผลการ ดำเนินงาน | |
| ๑. โครงการ..... | | | | | |
| ๒. โครงการ..... | | | | | |
| ๓. โครงการ..... | | | | | |
| ๔. โครงการ..... | | | | | |
| ๕. โครงการ..... | | | | | |
| ฯลฯ | | | | | |

๒.๒ กลยุทธ์.....

| โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | | เป้าหมาย | | ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ |
|-----------------|--------------|--------------------|------------|--------------------|---|
| | ที่ตั้งไว้ | ผลการ ดำเนินงาน | ที่ตั้งไว้ | ผลการ ดำเนินงาน | |
| ๑. โครงการ..... | | | | | |
| ๒. โครงการ..... | | | | | |
| ๓. โครงการ..... | | | | | |
| ๔. โครงการ..... | | | | | |
| ๕. โครงการ..... | | | | | |
| ฯลฯ | | | | | |

ฯลฯ

โดยในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ควรสรุปว่ามีผลการดำเนินงานเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร พร้อมเหตุผลประกอบ



บทที่ ๓

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษา ของกองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ดังนี้

| ยุทธศาสตร์ | กลยุทธ์ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----------------------------------|-------------------------|----------------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ | กลยุทธ์ที่ ๑.๑ | |
| | กลยุทธ์ที่ ๑.๒ | |
| | ฯลฯ | |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ | กลยุทธ์ที่ ๒.๑ | |
| | กลยุทธ์ที่ ๒.๒ | |
| | ฯลฯ | |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ | กลยุทธ์ที่ ๓.๑ | |
| | กลยุทธ์ที่ ๓.๒ | |
| | ฯลฯ | |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ | กลยุทธ์ที่ ๔.๑ | |
| | กลยุทธ์ที่ ๔.๒ | |
| | ฯลฯ | |
| ฯลฯ | ฯลฯ | ฯลฯ |



บทที่ ๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีโครงการและกิจกรรม จำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการ
จัดการศึกษา ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ดังนี้

๔.๑ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

| ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ | | รวม ๔ ปี |
|---|----------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------------|------------------|-------------------|
| | งบประมาณ (บาท) | จำนวน โครงการ | งบประมาณ (บาท) | จำนวน โครงการ | งบประมาณ (บาท) | จำนวน โครงการ | งบประมาณ (บาท) | จำนวน โครงการ | งบประมาณ (บาท) |
| ๑) ยุทธศาสตร์..... ๑.๑ กลยุทธ์..... ๑.๒ กลยุทธ์..... ๑.๓ กลยุทธ์..... ๑.๔ กลยุทธ์..... ๑.๕ กลยุทธ์..... ฯลฯ | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | |
| ๒) ยุทธศาสตร์..... ๒.๑ กลยุทธ์..... ๒.๒ กลยุทธ์..... ๒.๓ กลยุทธ์..... ๒.๔ กลยุทธ์..... ๒.๕ กลยุทธ์..... ฯลฯ | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | |
| ๓) ยุทธศาสตร์..... ๓.๑ กลยุทธ์..... ๓.๒ กลยุทธ์..... ๓.๓ กลยุทธ์..... ๓.๔ กลยุทธ์..... ๓.๕ กลยุทธ์..... ฯลฯ | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | |
| ๔) ยุทธศาสตร์..... ๔.๑ กลยุทธ์..... ๔.๒ กลยุทธ์..... ๔.๓ กลยุทธ์..... ๔.๔ กลยุทธ์..... ๔.๕ กลยุทธ์..... ฯลฯ | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | |



๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑) ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

| ที่ | โครงการ/ กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย(ผลผลิต โครงการ) | งบประมาณและแหล่งที่มา | | | | ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ | หน่วยงานที่ รับผิดชอบ |
|-----|---------------------|--------------|-----------------------------|-----------------------|------|------|------|-------------------------|--------------------------|
| | | | | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

๑.๒ กลยุทธ์.....

| ที่ | โครงการ/ กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย(ผลผลิต โครงการ) | งบประมาณและแหล่งที่มา | | | | ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ | หน่วยงานที่ รับผิดชอบ |
|-----|---------------------|--------------|-----------------------------|-----------------------|------|------|------|-------------------------|--------------------------|
| | | | | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

ฯลฯ

๒) ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

| ที่ | โครงการ/ กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย(ผลผลิต โครงการ) | งบประมาณและแหล่งที่มา | | | | ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ | หน่วยงานที่ รับผิดชอบ |
|-----|---------------------|--------------|-----------------------------|-----------------------|------|------|------|-------------------------|--------------------------|
| | | | | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

๒.๒ กลยุทธ์.....

| ที่ | โครงการ/ กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย(ผลผลิต โครงการ) | งบประมาณและแหล่งที่มา | | | | ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ | หน่วยงานที่ รับผิดชอบ |
|-----|---------------------|--------------|-----------------------------|-----------------------|------|------|------|-------------------------|--------------------------|
| | | | | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

ฯลฯ



บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามผลและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีอำนาจหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.

ฯลฯ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ดำเนินการติดตามประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

๓. รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ตามที่เห็นสมควร

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป



๕.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของแต่ละสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามและประเมินผลฯ ในแต่ละ ระยะเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้า สถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการ บริหารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และ ประกาศผลการติดตาม และประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน





บทที่ ๓/ แนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

เพื่อให้การจัดการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีทิศทางที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสามารถตอบสนองความต้องการของ ประชาชนในท้องถิ่น ได้อย่างแท้จริง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๕) ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุมทุกแห่ง | กรรมการ |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ | กรรมการ |
| (๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ถ้ามี) | กรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการและเลขานุการ |

๒. ให้คณะกรรมการการศึกษา ตามข้อ ๑ (๓) ถึง (๘) ร่วมกันพิจารณาสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็นประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการ

๓. ให้จำนวนกรรมการตามข้อ ๑ (๑) (๒) (๕) (๖) และ (๗) ร่วมกันต้องมีจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ทั้งหมด

๔. ให้คณะกรรมการการศึกษา มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

๕. ให้คณะกรรมการการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนา การศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม และติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

